



INFORME DE GESTIÓN 2012

Durante el año 2012 continuamos en la **INSTITUCION MARÍA AUXILIADORA** un proceso encaminado a la búsqueda de la calidad. En un trabajo en equipo desarrollamos acciones en la **GESTIÓN DIRECTIVA, ACADEMICA, ADMINISTRATIVA, COMUNITARIA POR UNA ESCUELA ABIERTA, INCLUSIVA, PARTICIPATIVA Y DE CALIDAD.**

GESTIÓN DIRECTIVA:

La institución tiene definido su horizonte institucional su misión y visión el , el cual es conocido por toda la comunidad.

1. **Valores que se promueven en la institución:** El Respeto, la Amabilidad ó Buen trato, El Sentido de Pertenencia, Liderazgo, La Responsabilidad.

Cómo se Impulsan?

- 1) A través del P.E.I: Cuya columna vertebral es: “El efecto del efecto en la Escuela y su incidencia en la familia”
- 2) Por carteleras, avisos, campañas, talleres de Dirección de grupo.
- 3) Con el ejemplo de los directivos y maestros y el acompañamiento a los estudiantes en cada espacio de la escuela.

Desde el 2003 que teníamos una escuela en **Crisis** en todos los aspectos y que se reflejaba en un diagnóstico Institucional; se lanza un símil: “El Barco Camino al Éxito” y se trazan tres puertos:

1. La Organización.
2. El Afecto.
3. La Excelencia.

La Escuela era en este momento un Barco Encallado, trazamos tres metas que llamamos puertos; estamos navegando hacia el 3er puerto: La Excelencia.

2. Cómo se Fomenta el Clima Institucional?

*Hemos creando espacios apropiados para la convivencia velando para que estén en buenas condiciones, aptos para los estudiantes, que sean agradables y espacios dignos para jugar.

-Contamos con lo indispensable para el desarrollo de las clases, material didáctico- tableros electrónicos, salas de informáticas, laboratorio y sala de bilingüismo.

-Hay motivación constante a los docentes y estudiante para el uso y cuidado de los recursos.

-Gestión constante para la adquisición de los recursos pedagógicos necesarios.

*Se fomentó el buen trato entre toda la comunidad educativa con el lema: “Por una Escuela Amable y Respetuosa de los Derechos Humanos” (Lo distinguió el M.E.N en su publicación: “15 Experiencias Significativas y una más”)



. De buen clima escolar se desprende todo el proceso de calidad y es nuestra consigna.

Permanencia: Se Fomentó La Inclusión, recibiendo niños de toda condición y ofreciendo diferentes alternativas y modelos para que puedan aprender, ser aceptados y respetados por todos y con el debido seguimiento.

*El Deporte, Banda de Paz, los grupos juveniles, las monitorias, Gobierno Escolar, Recreación Sabatina, los Cursos de Liderazgo, los Equipos de Investigación Estudiantil han sido excelentes estrategias para lograr un buen ambiente escolar..

*Funciona eficientemente el gobierno escolar con los diferentes representantes en los distintos estamentos.

* Los Representantes de diferentes estamentos del Municipio forman parte del equipo de los Aliados que apoyan las acciones del colegio.

*El Sistema de Comunicación es efectivo y eficaz a través de:
Carteleras, circulares, cartas, pagina web, plegables, espacios de comunidad: Asambleas y Reuniones de padres de familia.

- El departamento de Bienestar y sicorientación ofrece atención personalizada y apoyo a la gestión escolar.

Hay liderazgo en los Equipos directivos, docentes y administrativos; se ejerce seguimiento en avances y resultados, retroalimentación en los procesos, en reunión con coordinadores Coordinadores y con el equipo de Calidad.

Mecanismos para el cumplimiento de Normas de Convivencia:

- a. Socialización manual de convivencia, conocimiento.
- b. Desarrollo de proyecto de convivencia por coordinadores.
- c. Ante una falta se diálogo con el estudiante, padre o se concilia y se hacen acuerdos.

Cómo se Abordaron los conflictos?

Con buen trato y Dialogo – Conciliación-Acuerdos- Seguimiento-Orientación en Psicorientación y hasta ayuda externa / Acciones Reparadoras.

3. Como se consiguieron logros o resultados?

- A través de los Proyectos de Dirección de grupo.
- Cuadro de Honor.
- Murales y Pasacalles.
- Estímulos a los estudiantes.



- Consejo Estudiantil y personería.

4. **Convenios:** Con la Alcaldía, gestionando con la empresa privada: Promigás, Fundación Alberto Merani, Ecopetrol, Triple A, Pastoral Social, Universidad Simón Bolívar, U. del Atlántico y Autónoma.

INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD

Formación para Competencias Laborales.

- El colegio viene desarrollando un proceso de articulación de la Media con la Educación superior a través del ITSA y SENA, en programas diversos para el fomento de Competencias Laborales específicas. Desde el preescolar y en cada grado se desarrollan las competencias laborales generales.
- Se realiza anualmente la feria de universidades.
- Proyecto Idiomas extrajeras. Inmersión de docente de Arizona. Manejo de sala de bilingüismo completamente dotada. Aumento en intensidad horaria en inglés.
- Fomento del uso de MTIC en aula, con capacitación permanente a docentes y directivos. Uso de tableros electrónicos y salas de informática.
- Maestros en Redes de Matemáticas y Red del Lenguaje.

Acceso y permanencia.

- Durante el 2013 hubo incremento en número de estudiantes matriculados. La deserción fue analizada con visitas a hogares y en 95% causados por traslado a otros lugares (ver gráficos anexos).
- El colegio ofrece programas para niños en extraedad funcionando dos (2) aceleración del aprendizaje, un (1) aprendizaje básico. Para adultos que no terminaron su ciclo ofrece CAFAM.
- La cátedra de afrocolombianidad se ejerce a través del programa de afrocolombianidad con acciones trasversales.
- El servicio social estudiantil se cumplió a cabalidad con alumnos del grado 11° y 10°, en acciones al servicio de la comunidad: campañas de prevención, colaboración en bibliotecas, promotoras de lectura.

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

El colegio cuenta con mecanismo de planeación, evaluación y mejoramiento Institucional.

- Evaluación Institucional con formatos en línea que diligencia toda la comunidad educativa.
- Socialización de resultados.



- Ajustes al plan de mejoramiento hasta el 2015.
- Seguimiento y ajustes al Plan de Desarrollo Institucional al 2015.
- Cumplimiento a espacios de planeación Institucional.
- Exitoso trabajo en equipo.

FINANCIERO.

- Fortalecimiento del Fondo de Servicios Educativos.
- Organización y establecimiento del F.S.E. aprobado por el Consejo Directivo.
- Cumplimiento y ejecución de normas para manejo del Fondo.
- Entrega puntual de informes financieros a Contraloría y Secretaría de Educación Departamental.
- Compra de pólizas de manejo.

Recursos Físicos- Financieros:

- Hay un inventario de todos los recursos, se registra el estado de todos los recursos.
- Organización para entrega y devolución de equipos y materiales con formato que ayudan a controlar.
- Contamos con personal para manejo de la contabilidad y presupuesto.
- Se administra con base a un plan de necesidades, un flujo de caja por sede. Se prioriza y suplen con autorización del Consejo Directivo. / Se publican los ingresos y egresos a toda la Comunidad Educativa, Entrego actualmente un informe de Gestión a toda la Comunidad Educativa y entes locales y regionales.
- Se visitan las sedes y se hace control a través de los coordinadores con revisión de inventarios y actas de entrega.

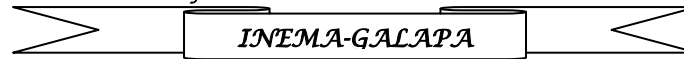
Recursos:

La Institución contó en el 2012 con Recursos de Gratuidad por valor de \$ 171.614.000 Los cuales fueron invertidos en las necesidades de las cuatro (4) Sedes: La principal, la Sede 2 Hernán Orellano, Sede 3 Antonio Nariño y Sede 4 Roque Mariano Acosta (Ver Informe General), según lo estipulado por la Ley.

Recursos Físicos:

Aulas

32



Oficinas	3
Cafetería	3
Sala de Audiovisuales	1
Sala de Sistemas	4
Laboratorio	1
Sala de bilingüismo	1
Patios	3
Canchas	3

Talento Humano:

La Institución cuenta con:

- 1 Directivo
- 6 Directivos Docente
- 94 Docentes en las 4 Sedes
- 2 Psiorientadores
- 1 Psicóloga
- 1 Trabajador Social
- 2 Docentes de Apoyo.

Administrativos:

- 2 Auxiliares
- 1 Técnico
- 5 Celadores
- 6 Aseadores

GESTIÓN ACADÉMICA

El Consejo académico sistematiza y analiza los resultados, se enriquece el plan de mejoramiento y trazan las acciones de mejoramiento.

- Se hace seguimiento y evaluación de metas.
- Se monitorea en encuentros de directivos.
- Con coordinadores se lleva al encuentro de docentes por áreas (de todas las sede).
- Se revisan resultados y se trazan estrategias para mejoramiento de las pruebas saber; evaluaciones periódicas, Evaluación Institucional, Plan de Mejoramiento .Los resultados de cómo vamos, se presentan al equipo de Calidad, docentes y estudiantes; se hacen ajustes en diferentes equipos y continuamos hacia el puerto: La Excelencia.



Se trabaja con un cronograma anual y mensual que llega a los correos.

Proyectos		Acciones Programadas	Acciones Cumplidas
	1. Praes Ambiental	x	x
	2. Bilinguismo	x	x
	3. Democracia	x	x
	4. Comunicación	x	x
	5. Tiempo libre	x	x
	6. Valores	x	x
	7. Manejo TICS	x	x
	8. Prevención	x	x
	9. Artística	x	x
	10. P. de aula	x	x
	11. P. riesgo	x	x
	12. Competencias ciudadanas	x	x

Menciones – Premios:

- Nominación Premio Compartir el Rector y Compartir el Maestro.
- Segundo Puesto Departamental en pruebas Supérate – SABER

-
Demuestro durante el 2012 que sé para dónde voy en el Barco Camino al Éxito, a dónde queremos llegar, Involucrándome en todos los procesos de la escuela, dando prioridad al trabajo en equipo, con alto Sentido de pertenencia, amo lo que hago. Tengo conocimiento profundo de mi escuela, la gente con quien trabajo, mis estudiantes y Padres de Familia y de mis aliados en la comunidad galapera y los procesos que en ella se desarrollan. Gestiono y muestro resultados del ayer y lo que tenemos hoy.

ÉXITO DEL PROCESO.

1. Conocimiento de la realidad por evaluación / Trazado de metas a corto – mediano y largo plazo.
2. Reconozco el valor y las capacidades de la gente que tengo trabajando conmigo.
3. Organización y trabajo de equipos.
4. Seguimiento retroalimentación constante.
5. Motivación constante.
6. Comunicación efectiva-afectiva y asertiva.
7. Sentido de pertenencia.
8. Respeto.
9. Gestión Constante.



RESPUESTAS INDICADORES SUGERIDOS:

1. **Porcentaje de incremento de la matrícula:** Anexo Gráficas.
2. **Porcentaje de estudiantes a población vulnerables que son beneficiarios de algún programa de permanencia:** Anexo Gráficas.
3. **Porcentaje de alumnos con NEE escolarizados:** Anexo Gráficas.
4. **Niveles y causas de deserción:** La Institución Educativa María Auxiliadora, se encuentra en un Nivel Bajo de deserción con un porcentaje del 7.3%. Dentro de las principales causas tenemos:
 - a) Cambio de Domicilio.
 - b) Separación de padres.
 - c) Bajo desempeño académico.
 - d) Problemas convivenciales.
 - e) Embarazos prematuros.
5. **Porcentaje de Educadores participando en el Plan de Formación:** Cumplimiento de un 60%.
6. **Porcentajes de evaluaciones realizadas de pruebas de desempeño de docentes y de evaluación de desempeño a administrativo:** 16 docentes y 3 administrativos con un porcentaje de evaluación de desempeño del 100%.
7. **Porcentaje de cumplimiento de la jornada laboral por parte de docentes:** 90%.
8. **Porcentaje de padres de familia que participan de actividades programadas por el Establecimiento Educativo:** 80%.
9. Anexo.
10. Anexo.
11. **Incremento en los promedios en los resultados pruebas saber por áreas:**

Lengua Castellana:	+ 4.34
Matemáticas:	- 1.32
Sociales:	+ 1.73
Filosofía:	+ 2.22
Biología:	+ 0.34
Química:	- 0.52
Física:	- 0.35
Inglés:	+ 0.74
Promedio simple:	+ 0.9



12. Porcentaje de ejecución de los recursos de los FSE por concepto de gasto: 80%.

13. Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejoramiento Institucional: 80%.

14. Porcentaje de cumplimiento del plan de actividades del Consejo Directivo y Consejo Académico: cumplimiento de un 90%.

Nombres de Proyectos que estén en el PEI:

- 1- Las Matemáticas, los Estudiantes y la Vida Diaria.
Docente: Lic. Milagros Villanueva De Moya.
Estudiantes de los grados 6°, 7° y 8°.
- 2- Resolución de Problemas Geométricos en el Ámbito de las Cónicas.
Docente: Lic. Martín Mejía.
Estudiantes del grado 10°.
- 3- Leones Educandos.
Club de leones.
Estudiantes de los grados 3°, 4° y 5°.
- 4- Integrando Mtic en el Proceso Enseñanza Aprendizaje.
Docentes: Lic. Jorge Díaz y Milagros Villanueva De Moya.
Estudiantes de todos los grados.
- 5- La Investigación: Estrategia Meta cognitiva para Desarrollar el Método Científico y Productivo Desde La Infancia.
Docente: Lic. Rodolfo Padilla Berdugo.
Estudiantes del grado 9°, con el equipo Cerebritos Investigadores.
- 6- Artesanías en la Formación Integral del Estudiante Inemista.
Docentes: Lic. Manuel Pertúz Mendoza y Lic. Geraldí Domenech.
Estudiantes de Educación Media.
- 7- El Lenguaje como herramienta fundamental en los procesos de comunicación.
Docentes: Lic. Sorys López Vizcaíno- Lic. Ana Cristina Fontalvo- Lic. Josefina De La Cruz (Red del Lenguaje).
- 8- Proyectos Pedagógicos Transversales.



INFORME DE GESTIÓN 2013

La Institución Educativa María Auxiliadora sigue en la Ruta buscando la **Excelencia**, haciendo fuerza en el Plan de Mejoramiento: En alcanzar mejores resultados en las pruebas externas; En la solidificación del exalumnado.

- Articular la Educación Media con las necesidades laborales de ZOFIA, la nueva zona franca de Galapa.
- Ofrecimiento de una nueva profundización en artesanías para dar respuestas a las características del contexto.
- Ofrecimiento de alternativas para la permanencia y la inclusión.

LOGROS PRIMER SEMESTRE 2013.

- Un clima escolar apropiado para la gestión escolar donde la practicas de los valores es la prioridad.
- Apoyo pedagógico con entidad externa para asesoramiento y calificación permanente a docentes en manejo de computación.
- Mayor uso de MTICS en aulas de clase.
- Fortalecimiento trabajo en equipo.
- Profundización del trabajo docente entre sedes.
- Desarrollo Proyectos Todos a Aprender y Plan nacional de Lectura.
- Profundización trabajo de investigación en la Institución.
- Apoyo del departamento de orientación a todas las sedes.
- Puesta en acción Plan de Riesgos y Emergencia.
- Inversiones en todas las sedes para dotación de materiales y mantenimientos locativos.
- Funcionamiento del Gobierno Escolar.
- Ajustes al Manual de Convivencia.
- Eficiente y eficaz sistema de comunicación.
- Convenio con cuerpo de Paz para fortalecimiento de lengua extranjera.



*Institución Educativa María Auxiliadora
Galapa - Atlántico*
Líc. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8
Certificado Calidad C2EAL12200900195



INEMA-GALAPA

- Desarrollo de campañas de prevención: drogas, sexualidad, riesgos, dengue, abuso y maltrato.
- Análisis y socialización ley de convivencia.
- Seguimos en la Ruta de la excelencia.