

# **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA AGROPECUARIA LA CANDELARIA**

Hacia el Mejoramiento Continuo



## **RENDICIÓN DE CUENTAS 2012**

**OMAIRA TORRES NIETO  
(RECTORA)**

La I.E.T.A.LA CANDELARIA Es reconocida a nivel municipal, tiene actualmente una población estudiantil de 1.328 estudiantes, tiene cupos disponibles en los grados de transición sede #2, básica primaria Sede #3 y 4 y básica secundaria sede #1.



# Acceso y Permanencia (Extraedad, Repitencia y Deserción)

**Proceso:** Gestión de la Comunidad

**Diagnostico:** La institución cuenta con medios que le permiten conocer las necesidades y expectativas de todos los estudiantes. Los estudiantes encuentran elementos de identificación con la institución.

## **ESTRATEGIA:**

Localizar estudiantes que se encuentren fuera del sistema escolar.

**PROCESO:** Gestión de la comunidad, Accesibilidad

## **LOGRO:**

- ❖ Tener tasa de deserción por debajo de la media nacional (3%).
- ❖ Garantizar la permanencia a los estudiantes con una atención apropiada y pertinente que responda a sus expectativas.
- ❖ Mantener el índice de estudiantes repitentes por debajo de los índices de años anteriores.

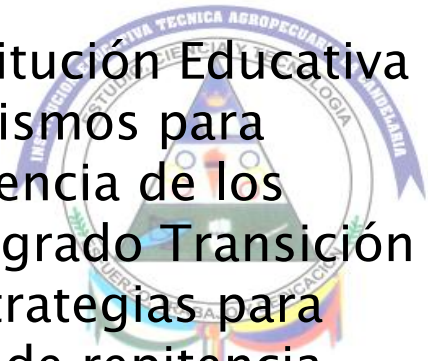
## **DEBILIDADES:**

- ❖ Baja cobertura en los grados Transición y Primero.
- ❖ Alta concentración de estudiantes en condición de extraedad.

## **PROYECCION: 2013-2015**

**INDICADORES:** 3% para deserción y 5% para repitencia.

**PROYECCION:** La Institución Educativa implementará mecanismos para garantizar la permanencia de los estudiantes desde el grado Transición hasta 11° grado y estrategias para disminuir los índices de repitencia.



# Porcentaje de deserción, repitencia, permanencia y extraedad

Deserción	Repitencia	Permanencia	Extraedad
142	162	1.007	50
10,6%	12,1%	75,8%	

**Causa:** cambio de domicilio y búsqueda de pareja permanente

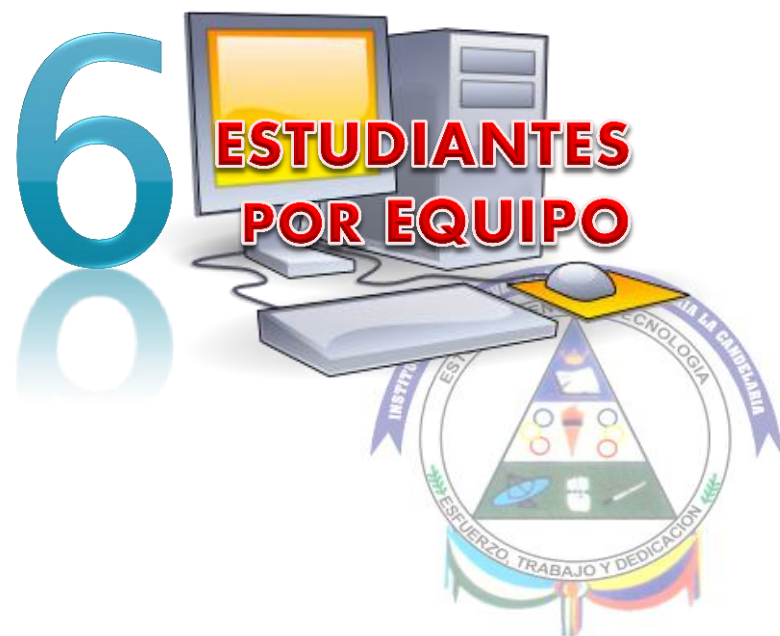


**PORCENTAJE DE  
ESTUDIANTES  
DESPLAZADOS E  
INCLUIDOS**  
**3%**

**FRECUENCIA DE  
DESERCIÓN Y TRASLADO  
EN TRANSICIÓN Y BÁSICA  
PRIMARIA**

**MATRICULA 2012 - 2013**

**Primaria: 553**  
**Transición: 104**  
**Secundaria : 373**  
**Media: 100**  
**Nocturna: 120**



# PLAN DE MEJORAMIENTO 2012-2013 permanencia y accesibilidad

ACCION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO
BUSCAR ESTUDIANTES	Identificar que estudiantes se encuentran por fuera del sistema educativo, determinando sus lugares de residencia, conformación familiar y posibles causas para su no permanencia escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Visitas casa a casa en busca de estudiantes fuera del sistema escolar</li> </ul>	Directivos, Psicorientadora y Docentes	Institucionales Financieros	Enero-febrero 2012-2013 Septiembre 2013
PUBLICIDAD	Divulgar a la comunidad los cupos disponibles en cada grado, sede y las fechas de legalización de matrícula.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cuñas por altos parlantes (Emisora del Pueblo)</li> </ul>	Directivos	Institucionales Financieros	enero- febrero septiembre - octubre 2013
MATRICULAS	Legalizar la matrícula de los estudiantes de la I.E.T.A .La Candelaria	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entrega de circulares.</li> <li>✓ Firma de matrículas.</li> </ul>	Directivos y Secretarias	Institucionales Financieros	Noviembre 2013

# PLAN DE MEJORAMIENTO 2012-2013

ACCION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO
ESTRATEGIAS INNOVADORAS DE APRENDIZAJE	Implementar estrategias innovadoras que conlleven al mejoramiento del proceso de lecto-escritura, haciendo uso de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Uso de tableros electrónicos.</li> <li>✓ Uso de clases integradas.</li> <li>✓ Formación por proyectos.</li> </ul>	Directivos, Docentes	Institucionales Financieros	Permanente
ORGANIZAR EQUIPO INTER-DISCIPLINARIO	Realizar el respectivo seguimiento a los casos de bajo desempeño académico y convivencial.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Charlas a los estudiantes.</li> <li>✓ Visitas domiciliarias.</li> <li>✓ Diseño y promoción de un proyecto de vida.</li> </ul>	Coordinadores, Psicorientadoras y Docentes	Institucionales Financieros	Permanente
COMPROMISO DE PADRES Y/O ACUDIENES	Comprometer a los padres y/o acudientes en el proceso de formación y permanencia de los estudiantes en la I.E.T.A.C.A.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Charlas formativas.</li> <li>✓ Remisión a instituciones gubernamentales.</li> <li>✓ Citación a padres y/o acudiente.</li> </ul>	Coordinadores, Psicorientadoras y Docentes	Institucionales Financieros	Permanente

# PRUEBA SABER Y SU ARTICULACION CON EL PROGRAMA TRANSFORMACION DE LA CALIDAD: “TODOS A APRENDER”

Existe una interacción pedagógica alrededor del Plan de Estudios, no obstante no se evidencian los resultados deseados en todas las áreas evaluadas. Los estudiantes presentan dificultades en lecto-escritura y matemáticas.



# Prueba saber y su articulación con el programa transformación de la calidad: “TODOS A APRENDER”

## ESTRATEGIA 2012

Implementación del Programa Transformación de la Calidad “Todos a Aprender”

**PROCESO:** Gestión Académica

## LOGRO 2012-2013

- ✓ Analizar los resultados de los 2 años las pruebas saber para elaborar el plan de mejoramiento articulado en los planes de estudio y planes de clase con la orientación del tutor del “PROGRAMA TODOS A APRENDER”.

## DEBILIDADES 2012

- ✓ Unificación de criterios de los docentes de las tres sedes para lograr con éxito la articulación del proceso.
- ✓ Unificación en la didáctica implementada por los docentes líderes en desempeño de pruebas SABER para mejorar resultados de otras áreas.

## PROYECCION: 2013-2015

**INDICADOR:** 25% esperado por el programa para mejorar los resultados en pruebas SABER y aumentar el nivel de desempeño.

**PROYECCION:** La I.E.T.A La Candelaria implementará mecanismos para garantizar el aumento del nivel de desempeño de los estudiantes, acordes con los lineamientos del Programa de Transformación de la Calidad, dinamizando el proceso educativo a través de la didáctica y el acompañamiento en el aula.

## ACCIONES:

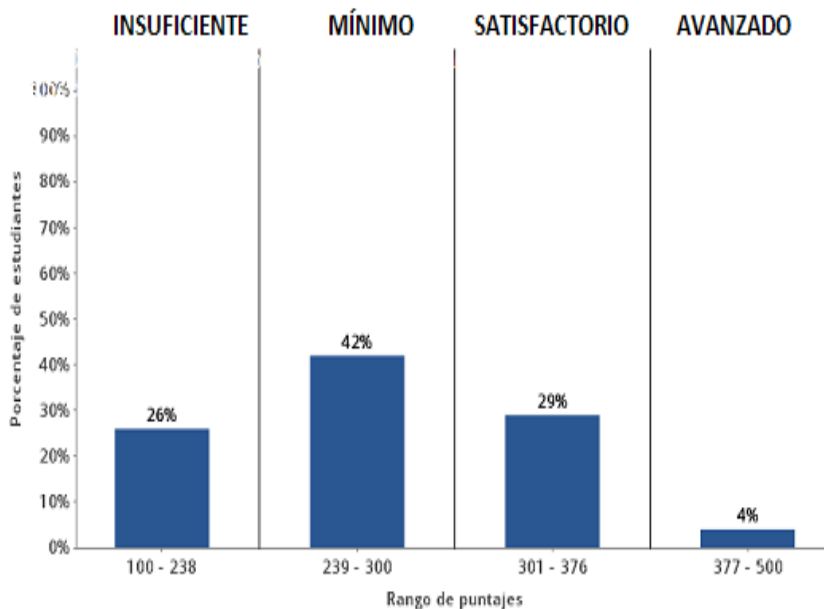
- ✓ Realizar ajustes al plan de estudio
- ✓ Aplicación de pruebas al finalizar cada periodo estilo prueba SABER.
- ✓ Realizar seguimiento y acompañamiento a los procesos académicos.



# RESULTADOS GRÁFICOS PRUEBAS SABER 2012

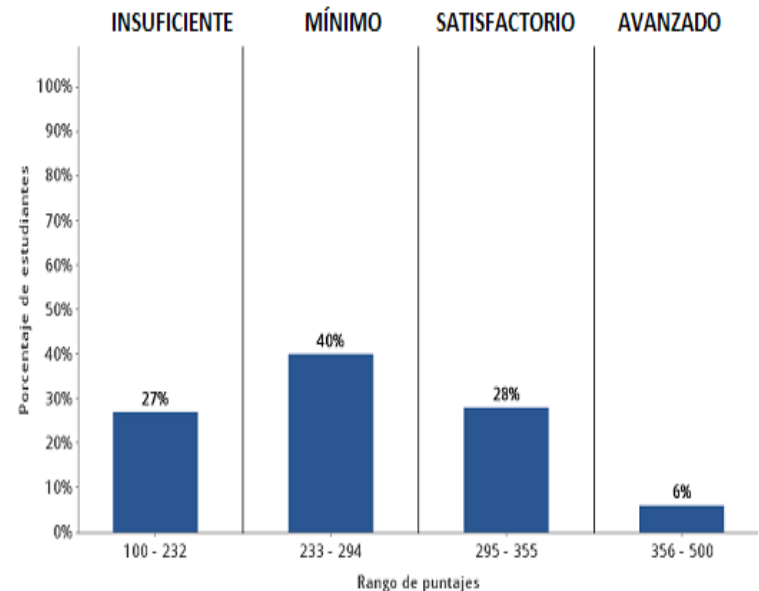
## Resultados de tercer grado en el área de lenguaje

Distribución porcentual de los estudiantes según niveles de desempeño en lenguaje, tercer grado



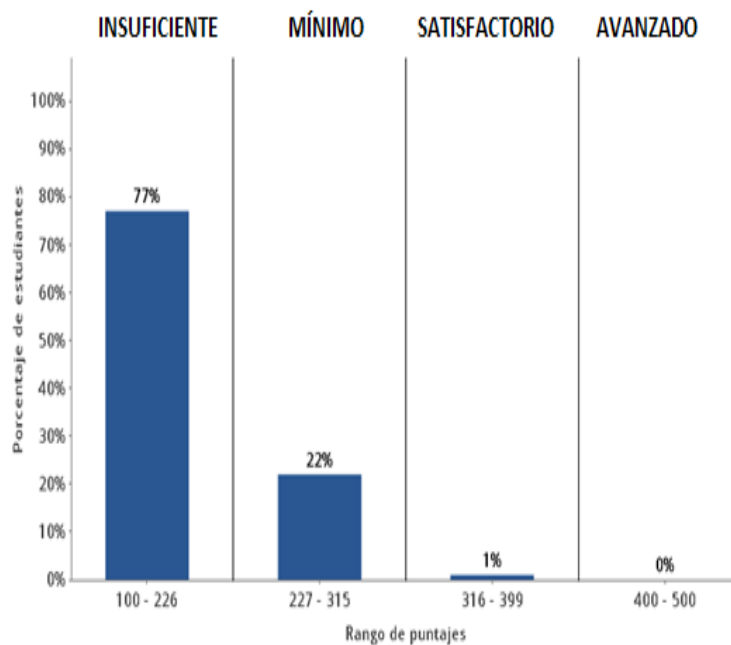
## Resultados de tercer grado en el área de lenguaje

Distribución porcentual de los estudiantes según niveles de desempeño en lenguaje, tercer grado



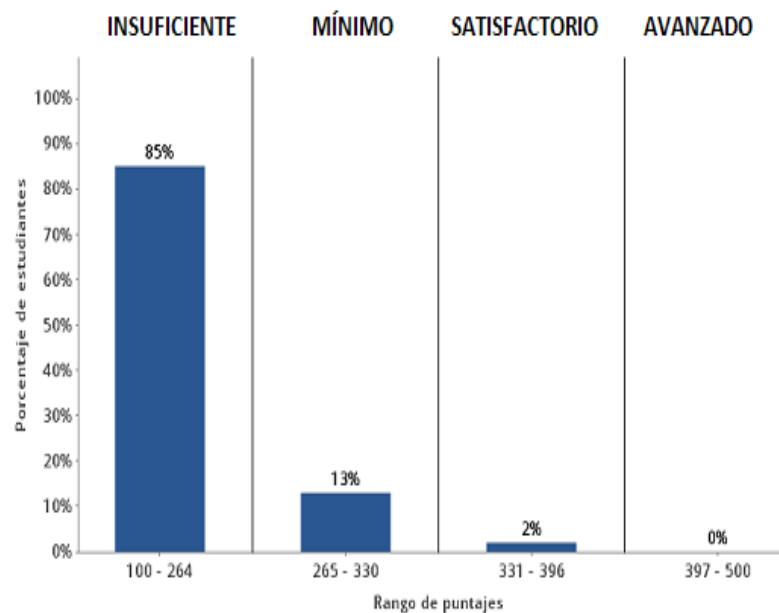
### Resultados de quinto grado en el área de lenguaje

Distribución porcentual de los estudiantes según niveles de desempeño en lenguaje, quinto grado



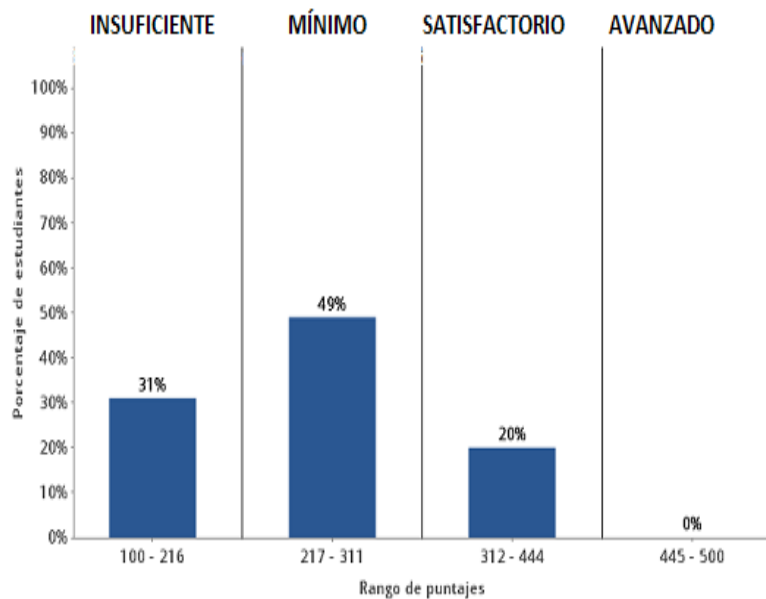
### Resultados de quinto grado en el área de matemáticas

Distribución porcentual de los estudiantes según niveles de desempeño en Matemáticas, quinto grado



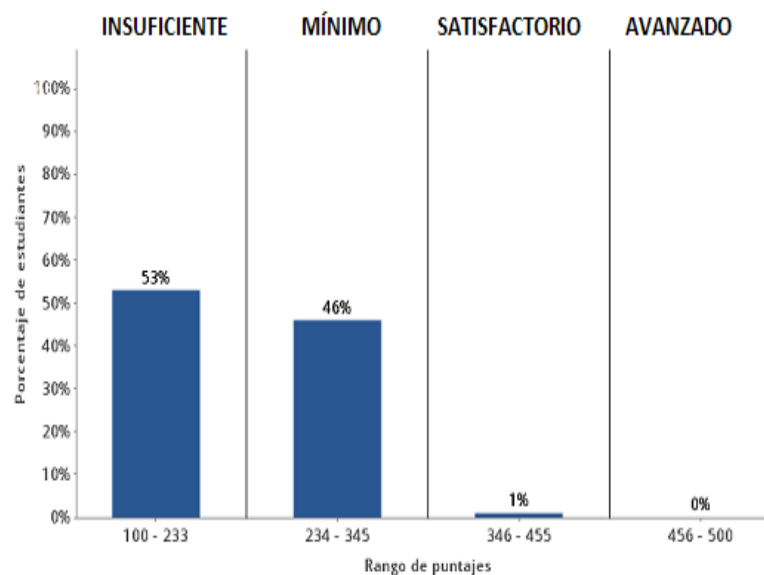
### Resultados de noveno grado en el área de lenguaje

Distribución porcentual de los estudiantes según niveles de desempeño en lenguaje, noveno grado



### Resultados de noveno grado en el área de matemáticas

Distribución porcentual de los estudiantes según niveles de desempeño en matemáticas, noveno grado



# PLAN DE MEJORAMIENTO 2013

ACCION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO
CAPACITACIÓN A LOS DOCENTES	Capacitar a los docentes sobre técnicas didácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacitación a los docentes con el apoyo de programa "Transformación de la Calidad".</li> </ul>	Docentes de Primaria y Secundaria	Institucionales Financieros	Enero – Febrero
APLICACIÓN DE PRUEBA DIAGNÓSTICA	Determinar nivel de desempeño inicial de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aplicación de pruebas diagnósticas a primaria y secundaria.</li> </ul>	Docentes de los grados a evaluar	Institucionales Financieros	Enero – Febrero
ORGANIZAR UN BANCO DE TALLERES Y EXAMENES ESTILO PRUEBA SABER	Almacenar información necesaria para diseñar actividades estilo pruebas Saber.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Clasificación de la información pertinente a pruebas Saber.</li> <li>✓ Disposición y distribución del material disponible a todos los docentes.</li> </ul>	Docentes de la Institución	Institucionales Financieros	Por período

ACCION	OBJETIVO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	RECURSOS	TIEMPO
ORGANIZACIÓN DE PRESABER	Diseñar actividades para el mejoramiento del nivel de desempeño de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ejecución de actividades para elevar el nivel de desempeño de los estudiantes.</li> </ul>	Docentes	Institucionales Financieros	Por período
REUNION PERIÓDICA DEL COMITÉ ACADÉMICO	Organizar reuniones periódicas del Comité Académico para analizar la situación de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programación reuniones académicas.</li> <li>➤ Análisis de los resultados obtenidos.</li> </ul>	Comité Académico	Institucionales Financieros	Por período
APLICACIÓN DE PRUEBA INTERMEDIA	Determinar el nivel de desempeño con la aplicación de actividades (presaber)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aplicación de pruebas intermedias a primaria y secundaria.</li> </ul>	Docentes de los grados a evaluar	Institucionales Financieros	agosto de 2013
APLICACIÓN DE PRUEBA DE PROYECCIÓN 11°	Aplicar prueba para formular indicador de proyección de resultados en pruebas formales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aplicación de pruebas que permitan mirar los porcentajes de los resultados a obtener.</li> </ul>	Docentes de los grados a evaluar	Institucionales Financieros	Agosto de 2013

# PROYECCION DE LA GESTIÓN ESTRATEGICA EN SUS PROYECTOS TRANSVERSALES 2013 - 2015

La I.E.T.A.C.A.P., realizará el manejo de los proyectos que permitan el fortalecimiento del proceso académico en el aula de clases con proyectos transversales de: Medio ambiente, democracia, tiempo libre, lecto-escritura; actualización pedagógica por medio de capacitaciones, y el uso de las T.I.C. De acuerdo a lo establecido por el M.E.N.

# GESTION ESTRATEGICA

PROYECTO	LOGROS	DIFICULTADES	INDICADOR
MEDIO AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Arborización de la institución.</li><li>• Elaboración de murales</li></ul>	Poco sentido de pertenencia	Mejor ambiente de aprendizaje.
DEMOCRACIA	Organización de gobierno escolar, consejo directivo, concejo académico, concejo de padres.	Falta implementar las funciones del Consejo Estudiantil y el consejo de padres.	Funcionamiento de los consejos de padres y estudiantil.
TIEMPO LIBRE	Organización de los juegos inter cursos	<ul style="list-style-type: none"><li>• No hay espacios (cancha)</li><li>• Faltan bancas y mesas para desarrollar los juegos.</li></ul>	Mejoramiento de la salud física y mental de los estudiantes.
LECTO-ESCRITURA	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mejoramiento de la comprensión y análisis de texto.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Peligro que se corre por sacar a los estudiantes.</li><li>• Falta de interés por la lectura.</li></ul>	Mejoramiento de aprendizaje de los estudiantes.



# PROYECTO DE IDIOMA EXTRANJERO

Existe una sala de bilingüismo que no se utiliza a cabalidad, porque no tienen buenas condiciones.

# PROGRAMA DE INTEGRACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA TÉCNICA

Los jóvenes de esta generación, tienen poca oportunidad de laborar en algún campo, pero esto no significa que no puedan salir adelante, por eso nuestra institución les brinda mayor posibilidad de conseguir un trabajo digno, tienen buena calidad de vida y evitar que caiga en diferentes vicios.



# PROGRAMA DE INTEGRACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA TÉCNICA

**Diagnostico:** Después de estudiar diferentes propuestas para que los jóvenes de hoy desarrollen sus actitudes laborales y asumieran responsabilidades concretas para poder vincularse al mundo del trabajo. La I.E.T.A. La Candelaria implementa las competencias laborales en los grados 10° y 11°, con los programas de articulación de la Media Técnica con el SENA en la modalidad de COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS

**Proceso:** Gestión Académica

## ESTRATEGIA:

### LOGROS 2013

➤ Integración de Programas del SENA con la I.E.T.A.C.A.P. en los grados 10° y 11° para que ellos desarrollen competencias laborales y su vinculación al sector productivo.

➤ Enriquecer la educación media lazos entre el sector productivo y educativo.

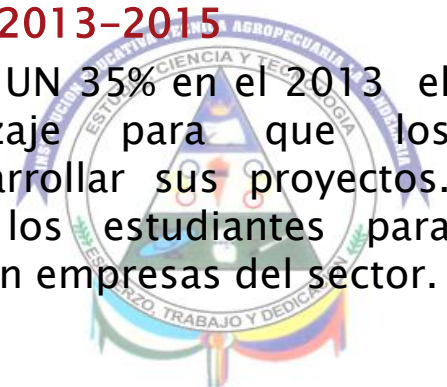
➤ Brindar oportunidades para que los estudiantes desarrollen proyectos productivos.

## DEBILIDADES:

- ✓ El ambiente de aprendizaje no es el propicio.
- ✓ Poca apropiación del programa por parte de algunos estudiantes
- ✓ Falta de oportunidades para que los estudiantes continúen el programa de formación con el SENA.

### PROYECCION: 2013-2015

**INDICADOR:** MEJORAR EN UN 35% en el 2013, el ambiente de aprendizaje para que los estudiantes puedan desarrollar sus proyectos. Mejorar el acceso de los estudiantes para desarrollar sus practicas en empresas del sector.



# ESCUELA DE FAMILIAS Y SIMILARES

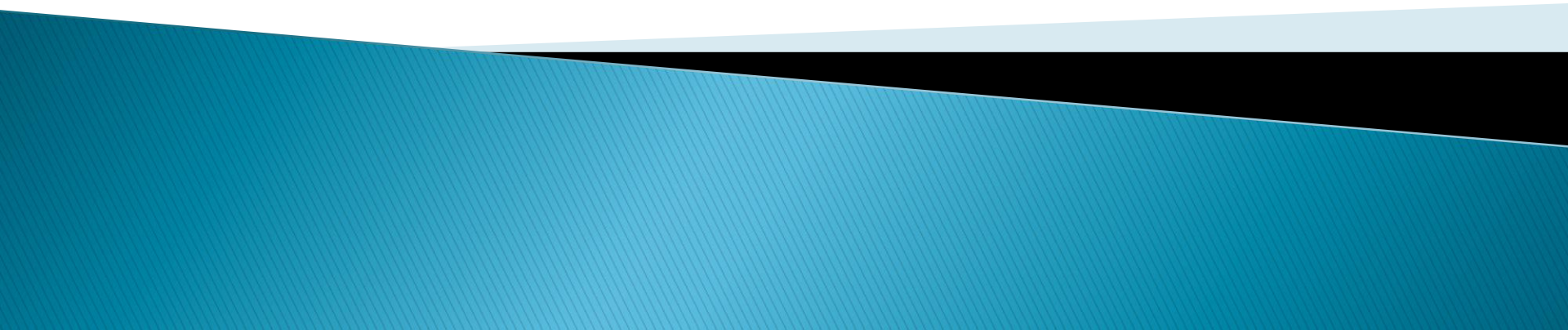
En el año 2012 no se ejecuto, pero hay un proyecto que se implementara en el 2013.

# AFROCOLOMBIANIDAD

En el año 2012 en la I.E.T.A.C.A.P. no se ha implementado la cátedra de Afrocolombianidad.

# EVALUACION DESEMPEÑO A DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DECRETO 1278

Nos ayuda a detectar las fortalezas y debilidades de cada uno de sus participantes.



# EVALUACION DESEMPEÑO A DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DECRETO 1278

## **ESTRATEGIA:**

Evaluación de cada uno de los integrantes en las diferentes áreas de su desempeño, además se detectaron sus debilidades y se le propusieron acciones para atender falencias.

**PROCESO:** Gestión Directiva

## **LOGRO:**

- ✓ Evaluación de docentes del 1278

**DEBILIDADES:** dificultad para implementar la evaluación a todo el personal docente

## **PROYECCION: 2013-2015**

**INDICADOR:** Evaluación a personal administrativo en un 70%. Personal docente del 1278 en un 30%

**PROYECCION:** La institución diseñará estrategias que favorezcan la evaluación de toda su planta docente y administrativa con el fin de que cada funcionario conozca sus fortalezas y debilidades, para impulsar el mejoramiento personal y profesional.



# SERVICIO SOCIAL OBLIGATORIO (ESTUDIANTE DE GRADO 11°)

El servicio social obligatorio reglamentado por la resolución 4210 del 12 de septiembre de 1996, se desempeña por los estudiantes de grado 11° en las siguientes actividades. Vacunación en el municipio y orientar a los alumnos en los talleres cuando se presentan jornadas pedagógicas.



# SERVICIO SOCIAL OBLIGATORIO (ESTUDIANTE DE GRADO 11°)

**Diagnostico:** El I.E.T.A.C.A.P. cuenta con un grado 11° para un total de 40 estudiantes los cuales prestan el servicio en las actividades de vacunación y orientación en aulas de clases.

## ESTRATEGIA:

- ✓ Vinculación de grado 11° en actividades institucionales y municipales.

## PROYECCION: 2013

El servicio social obligatorio además se vinculará en los proyectos transversales.

## DEBILIDADES:

- ✓ Falta de apropiación de algunos estudiantes en el servicio social.



# Fondo de Servicio Educativo

## Año 2012

Presupuesto de ingresos y gastos			
Ingresos totales 2012	=	73.340.001	Gratuidad
		<u>345.500</u>	Recursos Propios
		73.686.001	<b>TOTAL</b>
<b>Gastos</b>			
Muebles, enseres y equipos		7.550.000	
Equipos de comunicación y computo		517.000	
Gravamen Movimiento Financiero		300.131	
Comisión Honorarios y Servicios		4.000.000	
Materiales y Suministros		9.506.005	
Mantenimiento		32.599.000	
Reparaciones		10.000.000	
Impresos y Publicaciones		7.112.000	
Seguros Generales		121.800	
Implementos deportivos		1.500.000	
Otros Gastos		458.500	<b>73.684.649</b>
Presupuesto Aprobado			73.686.001
Presupuesto Ejecutado			73.684.649

LIBRO AUXILIAR DE PRESUPUESTO  
2012

**INVERSION EN EL PERIODO**

**MAQUINARIA Y EQUIPO**

CONCEPTO	HACER
<b>EQUIPO DE COMUNICACION Y COMPUTACION</b>	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>	
Compra de Impresora HP LaserJet M1212 MFP para secretaria	517.000
<b>TOTAL</b>	<b>517.000</b>

**MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA**

CONCEPTO	HACER
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>	
Compra de 30 abaricos KDK originales	3.600.000
Compra de la Vitrinas para Biblioteca estudiantil y silla ejecutiva para secretaria de Institucion	3.950.000
<b>TOTAL</b>	<b>7.550.000</b>

**TOTAL INVERSION EN EL PERIODO 2012**

**8.067.000**

**GASTOS EN EL PERIODO**

**COMISION, HONORARIOS Y SERVICIOS**

CONCEPTO	HACER
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>	
servicios contables	4.000.000
<b>TOTAL</b>	<b>4.000.000</b>

**MATERIAL Y SUMINISTRO**

CONCEPTO	HACER
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>	
Compra de 315 lapices, 315 borradores y 315 sacapunta para Prueba saber a los estudiantes de 5° y 9° grado	300.000
Compra de ACPM, impresiones, copias y palillos	138.000
Compra de materiales de oficina y de aseo para las tres sedes	3.612.005
Compra de materiales e insumos de oficina y aseo	224.500
Compra de materiales e insumos de oficina y aseo	74.000
Compra de materiales e insumos de oficina y aseo	57.700
Compra de materiales e insumos de oficina, copias y aseo	204.800
Compra de Sistema de boletines y convivencia	3.500.000
Compra de toner para la impresora Sansun de la sede 1	300.000
Compra de toner y de recarga para la impresora LaserJet	300.000
Impresiones, anillados, copias de fichas de matricula, veneno y desinfectantes	240.000
Proyecto Cidec Actividades ludicas con estudiantes de preescolar sede 2 y 3	200.000
Recarga de 2 toneres y reparacion de 1 para la impresora y fotocopiadora de la institucion	200.000
Recarga de internet, copias de llaves, desinfectantes	155.000
<b>TOTAL</b>	<b>12.506.005</b>

**MANTENIMIENTO**

CONCEPTO	HACER
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>	
Abono a elaboracion de 5 jardineras sede 1 y parejilla de la sede 2	1.720.700
Abono Mantenimiento preventivo y correctivo a 22 equipos de las salas de informaticas de las sedes 1 y 2	3.506.000
Abono suministro de materiales de ferreteria cemento, arena, bleke, tubos, varillas, plumas para las tres sedes	1.500.000
<b>ARRREGLO DE PUPITRES SEDE 1 SEDE 3</b>	<b>2.052.000</b>
Arreglo de puertas, limpieza de patios, poda de arboles, arreglo de baños e instalacion de porta candados	424.000
Arreglo, Mantenimiento e instalacion de 8 aires en las 3 sedes	490.000
Colocacion de 150 metros de acometida cable del transformacion, polo a tierra, tablero de 16 tacos en la sede principal	4.399.000
Compra de candado, demolicion de escombros, fumigacion, arreglo de techo y bodega	354.000
Compra de goma, fumigacion, veneno, gas, limpieza, manguer tubo, varillay rejilla	400.700
Compra de material de aseo y ferreteria: 2 pimpinas de hipoclorito, 2 desinfectante, 12 focos, 14 candados, 15 bultos de cemento, 40 galones de piedra, ladrillos, 400 blok, 14 bultos de cal y 2 tacos para aseo de la institucion, puertas y para las jardineras y pared sede 1 y 2	3.033.666
Compra de material de ferreteria: Arena, cemento, blok, gravilla, varilla, machetes, fumigadora, palas semillas y abono para elaboracion de Jardinera sede 1, encerramiento de la sede 2 y proyecto Agropecuario	2.367.100
Compra de material de ferreteria: Arena, cemento, blok, varilla, focos, cables para la elaboracion de oficina coordinacion	1.335.700
Destape de la posa septica, limpieza y fumigacion de los patios de las tres sedes de la int	585.000
<b>INSTALACION DE 30 ABANICOS DE LA SEDES No 1 Y 3</b>	<b>540.000</b>
Mantenimiento correctivo y preventivo de 5 aires sede 1	250.000
Mantenimiento y reparacion de la Impresora Lesma y recarga de toner sede 1	414.000
Material de ferreteria	377.700
Material de ferreteria	10.000
Material de ferreteria	352.400
Material de ferreteria	118.300
Saldo Colocacion de 150 metros de acometida cable del transformacion, polo a tierra, tablero de 16 tacos en la sede principal	4.399.000
Servicio de pintura de las sede n° 3, ala principal sede 1	4.050.000
<b>TOTAL</b>	<b>32.679.266</b>



<b>REPARACIONES</b>		
CONCEPTO	HACER	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>		
Instalacion de 23 columnas, elaboracion de cuarto, oficina, arreglo de puerta de la rectoria, estera porton de la salida de la sede 3 y cambio de cerradura de baños	10.000.000	
<b>TOTAL</b>	<b>10.000.000</b>	

<b>IMPLEMENTOS DEPORTIVOS</b>		
CONCEPTO	HACER	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>		
Compra de Implementos deportivos	1.500.000	
<b>TOTAL</b>	<b>1.500.000</b>	

<b>IMPRESOS Y PUBLICACIONES</b>		
CONCEPTO	HACER	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>		
Elaboracion de 1191 carnet estudiantil para las 3 sedes	950.000	
Servicio de publicidad y perifoneo	20.000	
Servicio de 1166 paquete de fotos para carnetizacion estudiantil, hoja de vida de estudiantes y personal docente	2.238.000	
Compra de 12 trofeos, 130 medallas, copas plasticas, recordatorios,	1.500.000	
Elaboracion de 280 diplomas, 66 actas, 66 portadiplomas en cuerinas, 100 tarjetas de invitacion, 141 recordatorios para grados de los alumnos de transicion, quinto de primaria y once de Bachillerato	2.374.505	
Elaboracion de muro publicitario	30.000	
<b>TOTAL</b>	<b>7.112.505</b>	

<b>SEGUROS GENERALES</b>		
CONCEPTO	HACER	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>		
Pago de poliza de manejo	121.800	
<b>TOTAL</b>	<b>121.800</b>	

<b>OTROS GASTOS GENERALES</b>		
CONCEPTO	HACER	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>		
Transporte diligencias varias	63.000	
Transporte diligencias varias	54.000	
Transporte diligencias varias, acompañamientos a niños y merienda visita de fucionarios	251.500	
transporte para compra toner, llamadas y servivio de internet	110.000	
<b>TOTAL</b>	<b>478.500</b>	

<b>GRAVAMEN A LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS</b>		
CONCEPTO	HACER	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>		
Gasto Bancario	2.084	
<b>TOTAL</b>	<b>1.049.131</b>	

**TOTAL GASTOS EN EL PERIODO**

**69.447.207**

**INGRESO EN EL PERIODO 2012**

<b>TRANSFERENCIAS</b>		
CONCEPTO	HACER	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>		
TRANSFERENCIAS		
TRANSFERENCIAS		
TRANSFERENCIAS	73.340.000	
<b>TOTAL</b>	<b>73.340.000</b>	

<b>AYUDA ESCOLAR</b>		
CONCEPTO	HACER	
<b>ASIGNACION PRESUPUESTAL</b>		
CONSIGNACION TIENDAS	346.500	
<b>TOTAL</b>	<b>346.500</b>	

**TOTAL EN EL PERIODO**

**73.686.500**

