

**CIRCULAR N° 00005**

**PARA:** Directivos Docentes, Docentes y comunidad educativa de los Establecimientos Educativos del Departamento del Atlántico

**DE:** Dra. Eliana Avilez Barros  
Subsecretaria Administrativa y financiera

**FECHA:** Febrero 25 de 2014

Mediante la presente me permito informarles que debido a las festividades de carnaval, el horario laboral para el personal docente y administrativo será el establecido en la Institución Educativa de manera ordinaria, hasta el día sábado primero (1) de marzo de 2014. Además se debe atender las siguientes disposiciones:

- El personal docente y administrativo, se reintegrará a sus actividades laborales el día miércoles de ceniza cinco (5) de marzo de 2014.
- No se autorizan horas extras para el personal administrativo los días lunes tres (3) de marzo y martes (4) de marzo de 2014.

Sin otro particular,

Atentamente,



**ELIANA AVILEZ BARROS**

Subsecretaria Administrativa y Financiera